

COMMISSION DÉPARTEMENTALE DE PASSATION DES MARCHÉS (CDPM-MK) DU
MBAM ET KIM

Avis d'Appel d'Offres National

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 004AONO/J11/SAEF/CDPM-MK/2026 du 15/08/2026 POUR LES TRAVAUX DE
RÉHABILITATION DE LA PREFECTURE DE NTUI, DÉPARTEMENT DU MBAM ET KIM,
RÉGION DU CENTRE.

FINANCEMENT : Budget d'Investissement Public (BIP) du Ministère de l'Administration
Territoriale, exercice 2026.

1. OBJET D'APPEL D'OFFRES

Le Préfet du Mbam et Kim, Autorité Contractante, initie pour le compte du Ministère de
l'Administration Territoriale, un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour
la réhabilitation de la préfecture de Ntui.

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprendront de manière non exhaustive
les travaux suivants :

- Poste 1 : Mise en œuvre des étagères pour documents ;
- Poste 2 : Etanchéité sur la toiture ;
- Poste 3 : Renforcement du plafond endommagé ;
- Poste 4 : Réhabilitation du circuit électrique général ;
- Poste 5 : peintures ;
- Poste 6 : Réhabilitation système de plomberie ;
- Poste 7 : Réhabilitation des climatisations ;
- Poste 8 : Renforcement et pose des serrures ;

3. DELAI D'EXECUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des
prestations objet du présent appel d'offres est de **quatre-vingt-dix (90)** jours calendaires.

4. ALLOTISSEMENT

Les prestations du présent appel d'offres sont en un (01) lot unique.

5. COUT PREVISIONNEL

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de **seize millions
(16 000 000)** francs CFA.

6. PARTICIPATION

La participation à cet Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais disposant de compétences appropriées dans le domaine des travaux publics et du bâtiment **ayant fait l'objet de catégorisation.**

7. FINANCEMENT

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du Ministère de l'Administration Territoriale, exercice 2026.

8. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une Banque ou Compagnie d'Assurances agréée et habilitée à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du présent DAO, d'un montant de **trois cent vingt mille (320 000) Francs CFA** et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres et accompagnée du récépissé CEDEC.

NB : L'absence du cautionnement provisoire entraîne à l'ouverture, le rejet systématique de l'offre.

Le cautionnement de soumission provisoire sera libéré d'office au plus tard trente (30) jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire de la Lettre commande, la caution soumission provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

9. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'appel d'offres peut être consulté aux heures ouvrables à la Préfecture du Mbam et Kim, sise à Ntui, dès publication du présent avis.

10. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu à la Préfecture di Mbam et Kim, sise à Ntui, dès réception du Dossier d'Appel d'Offres.

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Préfecture du Mbam et Kim, sise à Ntui, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de **cinquante mille (50 000) francs CFA payable à la Recette des finances de Ntui**, représentant les frais d'acquisition du Dossier d'Appel d'Offres. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres. Lors du retrait du dossier d'Appel d'Offres, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : Boite Postale, Téléphone, Fax, E-mail ou sur la plateforme COLEPS et sur le site de l'ARMP.

11. PRESENTATION DE L'OFFRE :

Les documents constituant l'offres sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (Volume 1) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (Volume 2) ;
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (Volume 3).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de couleur autre que le blanc.

Mode de Soumission

- Le mode de soumission est en ligne sur COLEPS.

12. REMISE DES OFFRES

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en 07 (Sept) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir à la Préfecture du Mbam et Kim, sise à Ntui, au plus tard le 12/07/2026 à 13 Heures et devra porter la mention :

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 004 AONO/J11/SAEF/CDPM-MK/2026 DU 15/06/2025, POUR LES TRAVAUX DE
RÉHABILITATION DE LA PREFECTURE DE NTUI, DÉPARTEMENT DU MBAM ET KIM, RÉGION
DU CENTRE

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission de **Trois cent vingt mille (320 000) Francs CFA** établie, selon le modèle indiqué dans le DAO, par un établissement bancaire de premier ordre ou un organisme financier agréé(e) par le Ministre chargé des finances ; et valable pendant **trente (30) jours** au-delà de la date originale de validité des offres, accompagnée du récépissé CEDEC.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de **trois (03) mois** précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres. Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable sous 48 heures.

NB : l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un établissement financier agréé par le Ministère chargé des Finances entraînera le rejet de l'offre à l'ouverture.

14. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un temps (offres administratives et financières) aura lieu dans la salle de conférences de la Préfecture, le 13/07/2026 à 13 heures précises par la Commission Départementale de Passation des Marchés, siégeant en présence ou non des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de la soumission dont ils ont la charge.

15. CRITERES D'EVALUATION

L'évaluation se fera suivant les critères dits éliminatoires, puis suivant les critères dits essentiels selon le système binaire (oui ou non).

15.1 Critères éliminatoires

15.1.1 Pièces administratives

- Absence de la caution de soumission et du récépissé CEDEC;
- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après 48h de l'ouverture des offres ;
- Fausse déclaration ou documents (pièces) falsifiés dans l'offre Administrative ;

15.1.2. Offre Technique

- Fausse déclaration ou documents (pièces) falsifiés dans l'offre technique ;
- Note technique inférieur à **80%** des critères essentiels, soit 24 sur 30 « oui ».

15.1.3. Offre financière

- Absence de la soumission timbrée datée et signée ;
- Absence d'un sous détail des prix unitaires ;
- Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire et/ou d'un prix forfaitaire quantifié.

15.2 Critères essentiels

Les offres techniques seront évaluées suivant les critères essentiels détaillés dans la grille d'évaluation. Ces critères essentiels portent sur les éléments ci-après :

Présentation générale de l'Offre : (04 CRITERES)

Référence du soumissionnaire : (02 CRITERES)

Capacité financière : (1 CRITERE)

Matériel de chantier : (2 CRITERES)

Qualification et expérience du personnel clé : (15 CRITERES)

Connaissance du site des travaux, du CCAP et du CCTP : (04 CRITERES)

Méthodologie et organisation (01 CRITERE)

Planning d'exécution et Délai (01 CRITERE)

NB₁ : Seules les soumissions qui auront obtenues au moins **80%** des critères essentiels, soit 24 sur 30 « oui » seront admises à l'analyse financière.

NB₂ : Pour ce qui concerne les entreprises catégorisées :

En se référant à la lettre circulaire N° 05/LC/MINMAP/CAB du 26 décembre 2023, relative à la mise en œuvre de la catégorisation des entreprises du secteur des bâtiments et des travaux publics dans le cadre de la contractualisation des marchés publics. **Le point 2 de ladite circulaire** stipule que :

Sous réserve des autres exigences prévues dans le Dossier d'Appel d'Offres, la présence de la copie certifiée conforme de l'attestation de catégorisation délivrée par le Ministre des Marchés Publics ou son représentant dûment mandaté, dispense les soumissionnaires catégorisés de la production dans leurs dossiers techniques, des pièces justificatives relatives aux chiffres d'affaires, aux références, aux moyens techniques et logistiques propres minima, au personnel permanent et à la localisation du siège.

16. ATTRIBUTION

L'Autorité contractante attribuera la lettre-commande au soumissionnaire dont l'offre financière aura été évaluée la **moins-disante** et les offres administrative et technique conformes pour l'essentiel aux critères éliminatoires et essentiels du DAO.

17. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. DELAI DE REPONSE DES SOUMISSIONNAIRES

Pour ce Dossier d'Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à **vingt (20) jours calendaires** aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

19. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants :

MINMAP : (+237)

CONAC : 1517.

CONAC : 1517.

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

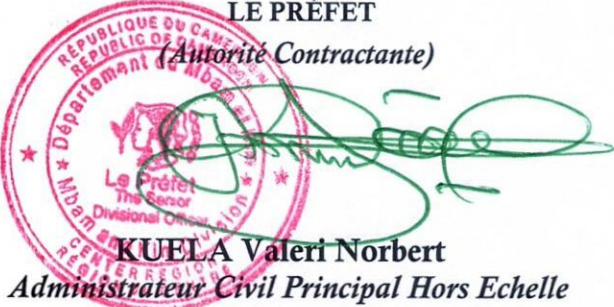
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Préfecture du Mbam et Kim (SIGAMP).

NTUI, le 19 5 JUIN 2026

Copie :

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM (pour information)
- Affichage (pour information)
- archivage/ Chrono.

LE PRÉFET
(Autorité Contractante)



KUELA Valeri Norbert
Administrateur Civil Principal Hors Echelle

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU MBAM ET KIM

PREFECTURE DE NTUI



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

CENTRE REGION

MBAM AND KIM DIVISION

NTUI DIVISIONAL OFFICE

DIVISIONAL TENDERS BOARD OF MBAM AND KIM

National Call for Tenders Notice

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY

N° 004/ONIT/J11/FEAS/DTB-MK/2026 OF THE 15/06/2026 FOR THE
**REHABILITATION WORKS OF THE DIVISIONAL OFFICE OF NTUI, MBAM AND KIM
DIVISION, CENTER REGION.**

Financing: Investment Budget Ministry of Territorial Administration, 2026 financial Year.

The Senior Divisional Officer for Mbam and Kim, Contracting Authority, launches on behalf of the Minister of Territorial Administration, an Open National Invitation to Tender in emergency procedure for the execution of the above-mentioned work.

1. Subject of the invitation to tender

As part of the construction for fiscal year 2026, The Senior Divisional Officer for Mbam and Kim, contracting Authority, launches on behalf of the Minister of Territorial Administration, an Open National Invitation to Tender in emergency procedure for the rehabilitation works of the Divisional Office of Ntui, Mbam and Kim Division, Center Region.

2. Allotment

The works shall be constituted by a single lot.

3. Provisional cost

The provisional cost of the various operations issued from the preliminal studies is of sixteen million (16 000 000) Francs CFA

4. Nature of works

The subject of this invitation to tender concerns works relating to the rehabilitation of the Divisional Office of Ntui.

Works under this contract shall include the following operations:

- Poste 1 : Implementation of document shelving ;
- Poste 2 : Roof waterproofing ;
- Poste 3 : Reinforcement of damaged ceiling ;
- Poste 4 : Rehabilitation of general electric circuit ;
- Poste 5 : Painting ;
- Poste 6 : Rehabilitation of plumbing system ;
- Poste 7 : Rehabilitation of air conditioning ;

- Poste 8 : Reinforcement and installation of locks.

5. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open to on an equal footing to all companies or groups of public works companies experienced in Building and Civil Engineering, **categorized in the construction sector (BEC), on E category or more, based in Cameroon.**

6. Financing

Works under this invitation to tender shall be financed by Ministry of Territorial Administration of the 2026 financial year;

7. Execution deadline

The overall deadline for the execution of the works shall be ninety (90) days. This period runs from the date of notification of the service order to begin work.

8. Administration on whose behalf the deal will be concluded

After the review of the bidders' bids and the selection of the awardee by the Contracting Authority, the contract will be concluded between the contractor and the Contracting Authority which is the Mbam and Kim Senior Divisional Officer in Ntui.

9. Provisional guarantee

Offers must be accompanied by an interim bond (guarantee of bid) established according to the model indicated in the Tender File by a senior bank approved by the Minister in charge of Finance. The AMOUNT in FCFA of that guarantee is **three hundred and twenty thousands (320 000)** and valuable within thirty (30) days passing the original validity date line of bids accompanied by CEDEC receipts.

The provisional bond will only be liberated 30 days after the expiring of bids for the tenderer that were not awarded contract. In case the tenderer is the one to be award the contract, the provisional bond will de liberated after the constitution of the final bon.

N.B: The mode of the submission is online.

10. Consultation of the tender file

The tender file may be consulted during working hours at Ntui Divisional Office, immediately after publication

11. Acquisition of tender file

The file is obtainable at Ntui Divisional Office Ntui against payment of a non-refundable sum of **fifty thousand (50 000) CFA** francs payable in Divisional Receipt of finances of Ntui.

12. Presentation of offers:

The documents constituting the offer will be divided into three volumes below, placed under a simple envelope including:

- Envelope A containing Administrative Parts (volume 1);
- Envelope B containing the Technical Offer (Volume 2);
- Envelope C containing the Financial Offer (Volume 3).

All the exhibits (Envelopes A, B and C) will be placed in a large sealed outer envelope bearing only the reference to the Call for Offers in question.

The different parts of each offer will be numbered in the order of the Tender file and separated by infills of identical colour other than white.

13. Submission of bids

Each bid drafted in English or French in seven (7) copies comprising the original and six (6) copies marked as such, should reach at Ntui Divisional Office no later than ~~13~~ / ~~07~~ / 2026 at ~~4~~ PM (local time) and should be labelled:

“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY N°-~~004~~
/ONIT/J11/FEAS/DTB-MK/2026 OF THE ~~13~~ / ~~07~~ / 2026 FOR THE REHABILITATION
WORKS OF THE DIVISIONAL OFFICE NTUI, MBAM AND KIM DIVISION, CENTER
REGION. **Financing:** Investment Budget MINAT 2026 financial Year. “To be opened only during
the bids opening session”

14. Admissibility of bids.

Offers made after the date and time of filing offers or those that do not respect the method of separating the financial offer from administrative and technical offers will be inadmissible.

Under penalty of rejection, the required administrative documents must be produced in originals or in copies certified by the issuing service, in accordance with the stipulations of the Special Bidding Regulations.

They must be less than three (03) months old on the original date of the tendering.

15. Opening of bids

The bids (administrative documents, financial and the technical bids) shall be opened in one phase.

The bids opening session shall be held on ~~13~~ / ~~07~~ / 2026 at ~~4~~ PM (local time) by the Tenders Board of the Mbam and Kim Division in conferences room located at Ntui Divisional Office.

The folds will be opened in a time and in three stages:

Only bidders may attend or be duly represented by a person who knew well the file of their choice.

16. Evaluation criteria

[Evaluation criteria are of two types: eliminatory and essential criteria. The aim of these criteria is to identify and reject incomplete bids or bids which do not comply with the essential terms laid down in the Tender File especially relating to the admissibility of administrative documents, compliance of the technical bid with the Special Technical Specifications of the Tender File as well as the qualification of candidates].

1. **Eliminatory criteria** set the minimum conditions to be fulfilled in order to be admitted for evaluation following the essential criteria. Failure to comply with these criteria shall lead to the rejection of the tenderer's bid.

These are:

a) Administrative BID

- Absence of the bid bond and CDEC receipt
- Lack or non-conformity of administrative document not regulated 48 hours after of the bids opening.
- Falsify documents

b) Technical tender

- False declaration or falsified documents
- Inability to obtain 80% of qualification criteria means 24 on 30, yes.

c) Financial tender (BID)

- Incomplete financial BID;

- Absence of a detailed quantity price;
- Omission of the price of a quantified last on the financial slip.

2. Essential criteria

The evaluation of the technical offers will be based on 25 criteria based on the following essential criteria:

- 1- Quality of presentation of tender bids: (04)
- 2- Enterprise's references in relation to construction or similar infrastructures:(02)
- 3- Financial capacity.....(01)
- 4- Availability of material and essential equipment:(02)
- 5- Qualification and the experiences of the workers/technicians:.....(15)
- 6- Site visite.....(04)
- 7- Site knowledge of the works, on CCAP and CCTP.....(04)
- 8- Organisation and methodology.....(01)
- 9- Planning and deadline of the execution of the project:.....(01).

NB₁ : Only the bidders who must have obtained at least 80% of essential criteria, that is 24 on 30 « yes » shall be admitted for the financial analysis.

16. Validity of offers

Bidders will remain committed to their offers for Ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

17. Award

The contract will be awarded to the bidder with the **lowest-valued** bid and meeting the required administrative, technical and financial capabilities.

18. Deadline for response to Tenders

For this Call for Tenders Document, the deadline to response is fixed for twenty (20) calendar day for enterprises eager to participate as from the date of publication of Call for Tenders Document.

19. Further information

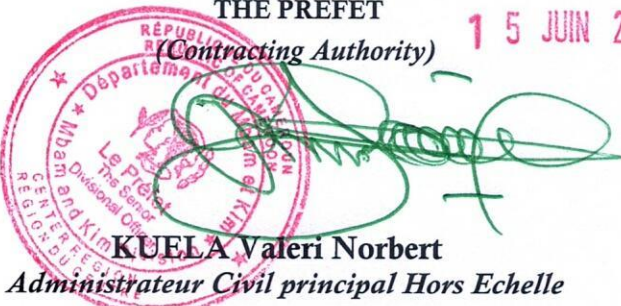
Further technical information may be obtained during working hours at Ntui Divisional Office.

Note: Denounce all acts of corruption to CONAC (222 203 732/658 262 282/651 649 194)

Copie :

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM (pour information)
- Affichage (pour information)
- archivage/Chrono.

THE PREFET
(Contracting Authority) 15 JUN 2026



KUELA Valeri Norbert
Administrateur Civil principal Hors Echelle